

Profiel, taak- en werkwijze Raad van Advies Utrechtzorg

1. Algemeen

De Raad van Advies heeft tot taak om vanuit een brede, onafhankelijke deskundigheid het Utrechtzorg-bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. Hij fungeert tevens als klankbord voor het bestuur bij de inhoudelijke en strategische ontwikkeling op middellange en lange termijn.

De voorzitter van de Raad stelt in overleg met het bestuur de agenda vast en zit de bijeenkomsten voor. De directeur-bestuurder Utrechtzorg draagt zorg voor het bijeenroepen van de Raad, voor tijdige toezending van relevante stukken en voor de verslaglegging van de bijeenkomsten van de Raad.

Leden Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder Utrechtzorg, alsmede daartoe uitgenodigde personen, hebben toegang tot de bijeenkomsten van de Raad van Advies.

2. Rol en functie

De Raad komt minimaal twee tot drie maal per jaar bijeen.

Hij bespreekt het algemene beleid en uitdagingen van Utrechtzorg in het bijzonder, algemene ontwikkelingen terzake van de arbeidsmarktproblematiek in de sector zorg- en welzijn en relevante ontwikkelingen in / op de regionale markt.

Voor elke vergadering wordt een specifiek thema aan de orde gesteld met als doel de Raad van Advies de gelegenheid te bieden in een vroeg stadium van de beleidsontwikkeling zijn deskundigheid en strategische Raad van Advies in te zetten.

Voorts wordt de Raad advies gevraagd om input te leveren op het meerjarenplan Utrechtzorg en worden individuele leden op basis van expertise (ad-hoc) gevraagd om mee te denken c.q. te adviseren.

3. Samenstelling en profiel

De Raad bestaat uit een voorzitter en tien leden. Zorg- en welzijnsbranches kunnen een voordracht doen c.q. worden gevraagd door de directeur-bestuurder van Utrechtzorg een persoon af te vaardigen. Daarnaast kan Utrechtzorg specifieke deskundigheid bijvoorbeeld op het terrein van arbeidsmarkt, digitalisering en wetenschap & onderwijs toevoegen aan de Raad van Advies.

Bij de benoeming wordt in ieder geval op de volgende criteria gelet:

- inhoudelijke deskundigheid en expertise in brede zin op het terrein van arbeidsmarkt;
- spreiding van regionale stakeholders/inbedding;
- spreiding naar maatschappelijke disciplines;
- spreiding naar bedrijfs- respectievelijk branche-affiniteit en netwerken;
- spreiding naar Raad van Advies en affiniteit op het terrein van besturing, HRM, inclusief opleiding & medezeggenschap.

De voorzitter van de Raad heeft bovendien een bijzondere deskundigheid op het terrein van health care governance.

Gestreefd wordt naar een breed samengestelde, diverse Raad van Advies Utrechtzorg. Dit wordt gerealiseerd door de voor een effectieve advisering benodigde deskundigheid zo samen te stellen dat leden ieder voor zich, maar ook jegens elkaar in een open sfeer kritisch van gedachten kunnen wisselen over de aan hen voorgelegde stukken.





In de Raad van Advies zijn vertegenwoordigd:

- bestuurders (of toezichthouders) van de zorg- en welzijnsbranches in de regio;
- personen die een relatie hebben met de (zorg) academies van de respectievelijke instellingen;
- personen die als HRM/arbeidsmarktexpert in de publieke en private sector werkzaam zijn;
- en personen die rond/over de inclusieve en diverse arbeidsmarkt kennis/Raad van Advies hebben;
- personen die op grond van hun relevante kennis en Raad van Advies op landelijk niveau/terrein/netwerken Utrechtzorg goed kunnen helpen bij de verdere ontwikkeling.

4. Benoeming

In eerste aanleg wordt de Raad van Advies gevormd uit vertegenwoordigers van de zorg- en welzijnsbranches. Het voorzitterschap van de Raad van Advies Utrechtzorg wordt per roulatie ingevuld door een van de leden van de zorg- en welzijnsbranches. Het secretariaat Utrechtzorg houdt hiertoe een rooster van aftreden bij.

De leden van de Raad worden als regel openbaar geworven en voor twee jaar benoemd en kunnen eenmaal voor een periode van twee jaar worden herbenoemd. Benoeming en herbenoeming van leden van de Raad van Advies geschiedt door het bestuur Utrechtzorg na advies van de Raad van Advies. Hierbij wordt gestreefd naar een goed evenwicht tussen continuïteit en vernieuwing. Daarmee wordt een multidisciplinaire, diverse, inclusieve en breed maatschappelijke benadering vanuit de Raad gewaarborgd.

Bij een (potentieel) conflict of interest c.q. tegenstrijdig belang meldt het lid Raad van Advies dit aan de voorzitter Raad van Advies Utrechtzorg. Op basis van een taxatie van de voorzitter Raad van Advies wordt vervolgens besloten wat een eventuele vervolgstap dient te zijn. De directeur-bestuurder Utrechtzorg wordt geïnformeerd over het potentiële conflict of interest.

5. Informatieverstrekking

De directeur-bestuurder Utrechtzorg draagt zorg dat de Raad van Advies op adequate wijze wordt geïnformeerd over de Utrechtzorg -activiteiten. De directeur-bestuurder zendt daartoe in ieder geval het meerjarenplan, de jaarverslagen, alsmede andere kernstukken in de beleidsontwikkeling.

De leden ontvangen (in beginsel) alle publicaties van Utrechtzorg, alsmede uitnodigingen voor algemene Utrechtzorg-bijeenkomsten.

6. Onkostenvergoeding

Leden van de Raad van Advies kunnen jaarlijks een onkostendeclaratie indienen bij het secretariaat van Utrechtzorg.

7. Overig

Leden Raad van Toezicht Utrechtzorg hebben een standing invitation om vergaderingen van de Raad van Advies Utrechtzorg bij te wonen.